

Allgemeine Infos

überbetrieblicher Kurs II, Küchenangestellte/r

♥-lich willkommen!

| | |
|---------------------------------|---|
| Schultag/Besonderes | Am Berufsschultag findet kein ÜK statt (Besuch der Berufsfachschule). |
| Kursort | Berufsschule BBBaden, Wiesenstrasse 32, 5400 Baden Besammlung: im 5. OG im Schulzimmer Nr. 510 |
| Unterricht | Täglich von 08.15 – 16.45 Uhr Kursbeginn: 08.15 Uhr, im Kochenü. Bitte erscheinen Sie pünktlich! |
| Kursverschiebungen | Ein schriftliches Verschiebungsgesuch durch den/die Berufsbildner/in ist an das Sekretariat, an Frau Claudia Mürner, zu richten: muerner@gastroaargau.ch . Für die Verschiebung eines ÜK berechnen wir CHF 30.00. Bei Vorweisen eines Arzteugnisses spesenfrei. |
| Fahrtkosten | Jedem Kursteilnehmer/jeder Kursteilnehmerin sind die Reisekosten zum Besuch des Kurses ab Wohn- oder Lehrbetrieb durch den/die Berufsbildner/in auf der Basis des Bahnbillets 2. Klasse zu vergüten. |
| Arbeit im Lehrbetrieb | Während des Kurses ist jegliche Arbeit im Lehrbetrieb untersagt! |
| Zum ÜK sind mitzubringen | Berufskleider: 2 Westen, 2 Hosen, 2 Schürzen, 2 Torchons, 2 Toques, Arbeitsschuhe Lehrmittel: Lehr- und Rezeptbuch Pauli, ÜK-Unterlagen, Lern- und Leistungsdokumentation Schreibmaterial: Bleistift, Gummi, Kugelschreiber, Lineal, Block A4 und Taschenrechner |
| Bemerkung | Während des ÜK ist ein Besuch durch den Berufsbildner/die Berufsbildnerin erwünscht. |
| Garderoben | Die Benützung der Garderobenkasten ist obligatorisch (Depot: CHF 2.—) |
| Kursgebühr | Die Kursgebühr ist zwingend vor Kursbeginn einzubezahlen. Gemäss Verordnung über die Berufsbildung Art. 21 Abs. 3 trägt der Lehrbetrieb die Kosten für den überbetrieblichen Kurs. Eine entsprechende Rechnung (= Aufgebot) wird an den Lehrbetrieb geschickt. |

Stand: 04.08.2016